

Leitfaden zur Erstellung eines Förderantrages

Mit diesem Leitfaden möchten wir Ihnen eine Hilfestellung zur Erstellung eines Förderantrages und bei der Formulierung einer aussagefähigen Beschreibung des beantragten Projektes geben.

Erstellung des Förderantrages

Bitte füllen Sie den Förderantrag aus. Fügen sie neben der Projektbeschreibung ggf. ergänzende Informationen bei. Wenn wir mehr Details benötigen, werden wir uns an Sie wenden.

Erstellung einer Projektbeschreibung

Hier haben Sie nun Zeit und Raum, Ihr Projekt zu beschreiben. Bei der Projektbeschreibung kommt es vor allem darauf an, zu beschreiben, was Sie mit dem von Ihnen geplanten Projekt erreichen wollen (Zielsetzung), welche Aktivitäten, Schritte und Maßnahmen Sie zur Erreichen dieses Zieles planen (Umsetzung) und wer die Zielgruppe Ihres Projektes sein wird. Uns interessiert natürlich auch der Hintergrund bzw. die Begründung Ihres Projektes. Beschreiben Sie uns also auch die sozialpolitischen Rahmenbedingungen und den Bedarf bzw. die Angebotslage im Stadtteil wie Sie eventuell kooperieren wollen oder worin sich gerade Ihr Projekt gegebenenfalls von ähnlichen Angeboten unterscheidet. Wir wollen natürlich auch etwas über Ihre Organisation erfahren. Gehört das von Ihnen geplante Projekt zu Ihren üblichen Aufgaben oder wie lässt es sich von Ihrer bisherigen Tätigkeit abgrenzen. Welche Mitarbeiter (hauptberuflich und ehrenamtlich) stehen Ihnen in welchem Umfang für Ihre Organisation, welche für das Projekt zur Verfügung. Wann soll das Projekt beginnen und wann beendet werden. Aus welchen zeitlichen Schritten und Abläufen besteht das Projekt. Wie wollen Sie auf Ihr Projekt in der Öffentlichkeit aufmerksam machen? Schließlich bitten wir Sie uns zu beschreiben, warum Sie der Meinung sind, dass Ihr Projekt wichtig ist.

Sollten Sie Fragen haben, stehen wir Ihnen gerne für die Beantwortung zur Verfügung.

Senden sie bitte den Förderantrag und den dazugehörigen Anlagen per Mail an: buengerstiftung@vaihtingen.de .